

การส่งข้อมูลวัคซีนที่ให้บริการระหว่างวันที่ 1 ตค 65 ถึง 30 พ.ย.65
(สามารถส่งข้อมูลการให้บริการก่อน 1 ธ.ค.65 โดยไม่ต้องขอเลข Authen จาก สปสช.)

[illegible]

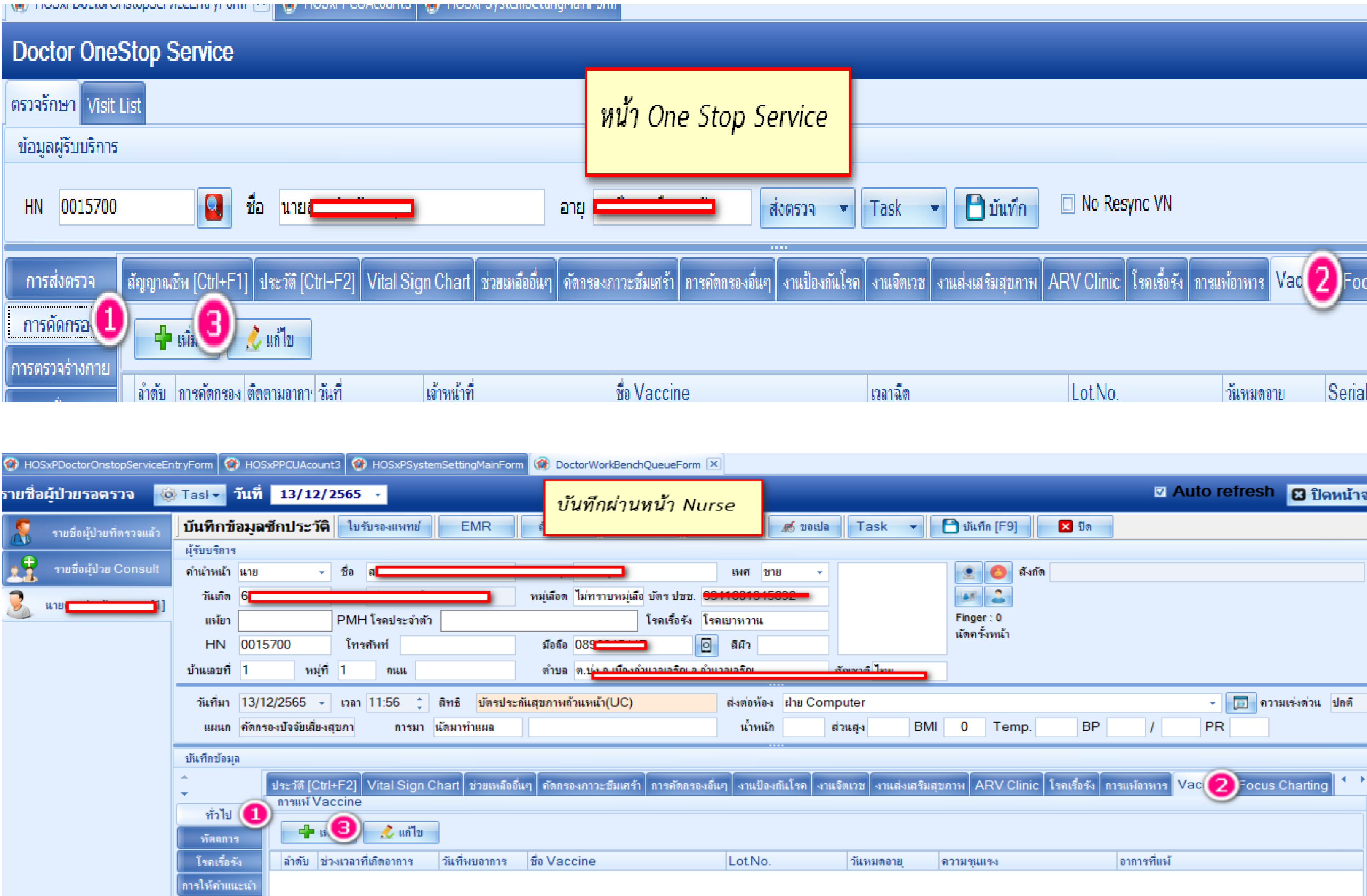
CV1. maph! 90. th/account

การบันทึกการฉีดวัคซีน DT ผู้ใหญ่ อายุมากกว่า 25 ปี ด้วยโปรแกรม HOSxP XE PCU

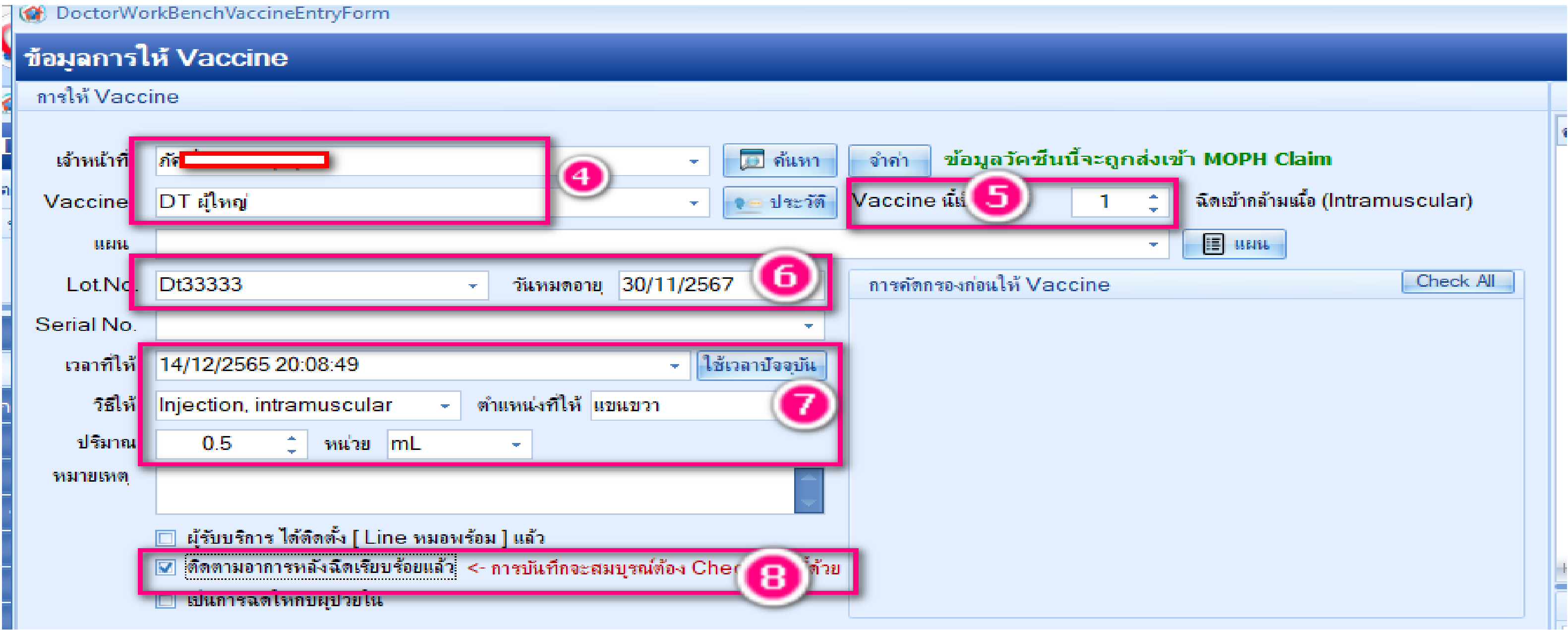
1. ขอเลข Authen Code (ยืนยันการเข้ารับบริการ) ผ่านหน้าจอ HOSxP XE PCU เมนู กำหนดสิทธิ
เลือกการอ่านบัตร (ผู้รับบริการที่จะขอเลข Authen จาก สปสช. ผ่าน HOSxP ต้องมีบัตร
SmartCard)

[illegible]

2. เปิด visit การมารับบริการผ่าน one stop service หรือ opd registry ที่หน้าจอ เมนู การคัดกรอง
→ แถบ Vaccine และกดปุ่ม เพิ่ม



3. เลือกวัคซีนเป็น DT หน้าจอจะแสดงข้อความ “ข้อมูลวัคซีนจะถูกส่งเข้า MOPH Claim” บันทึกข้อมูล การฉีดให้ครบถ้วน และ เลือก ติดตามอาการหลังจากฉีดเรียบร้อยแล้ว กดปุ่ม บันทึก



4. บันทึกส่วนอื่นๆให้ครบถ้วน เสร็จแล้วกดปุ่ม บันทึก (F9) และกดยืนยัน(F9)

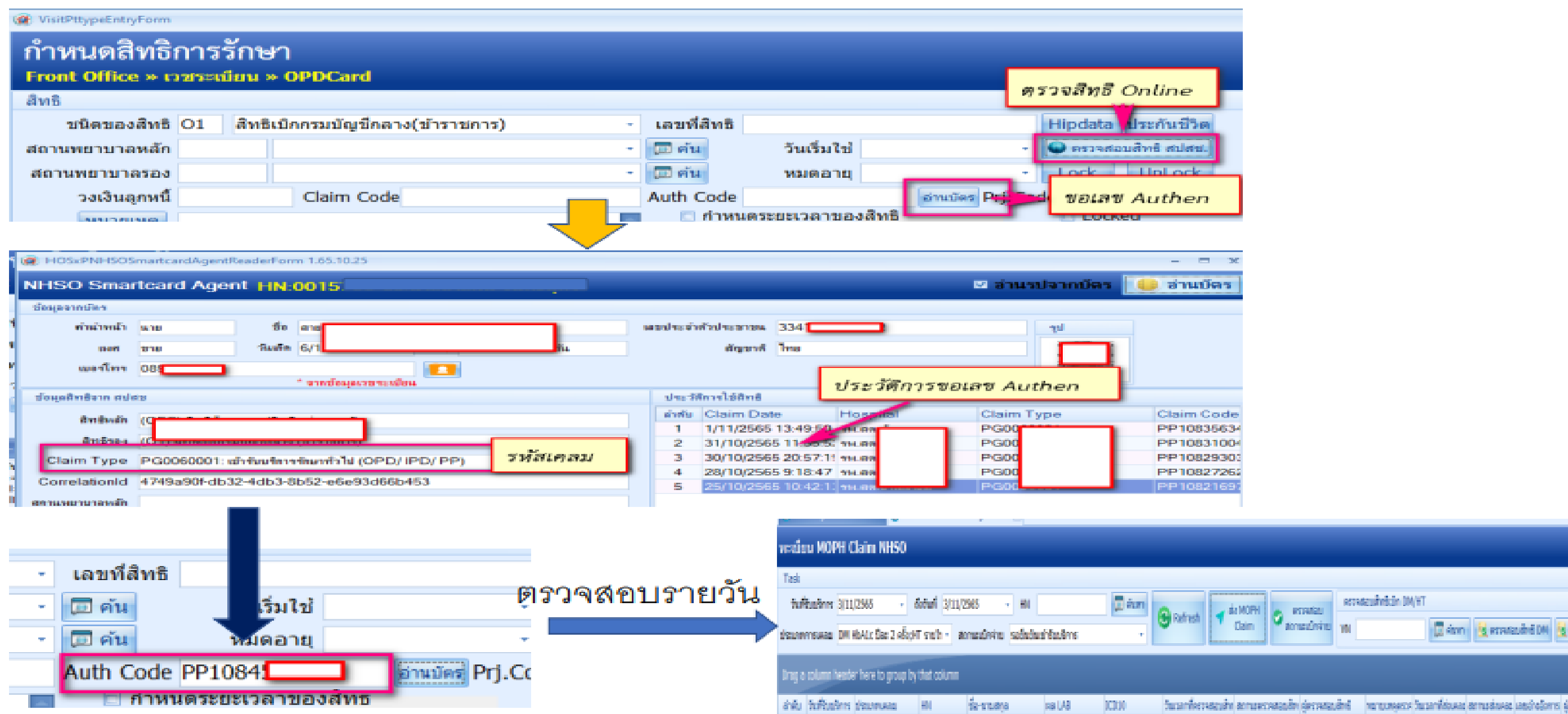
5. การส่งข้อมูลการฉีด DT เข้า Moph Claim ที่เมนู Opd Registry → MOPH CLAIM

6. เลือกแถบ บริการ DT เลือกช่วงวันที่ที่จะส่งข้อมูล กดปุ่ม Refresh แสดง รายการที่รอส่ง ตรวจสอบ ความสมบูรณ์ข้อมูล และ กดส่ง Moph Claim

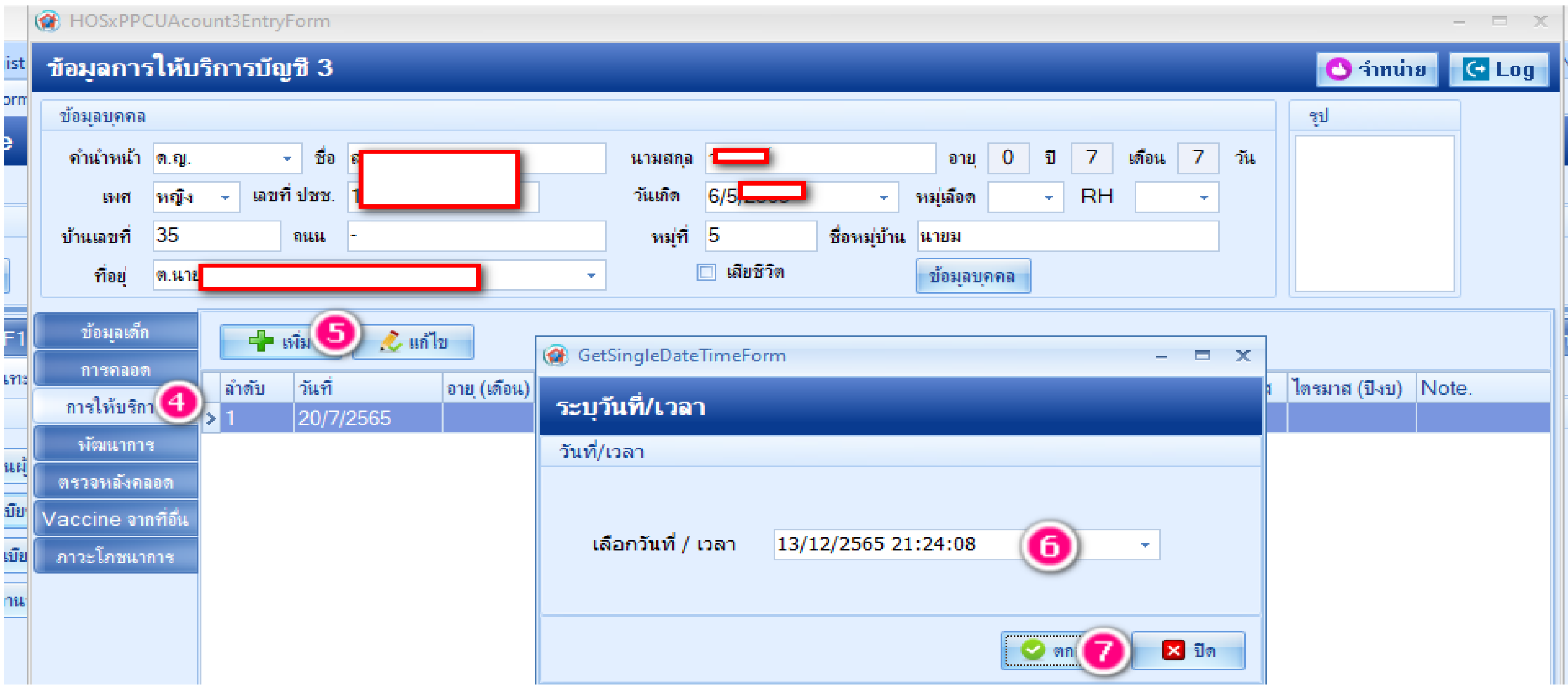
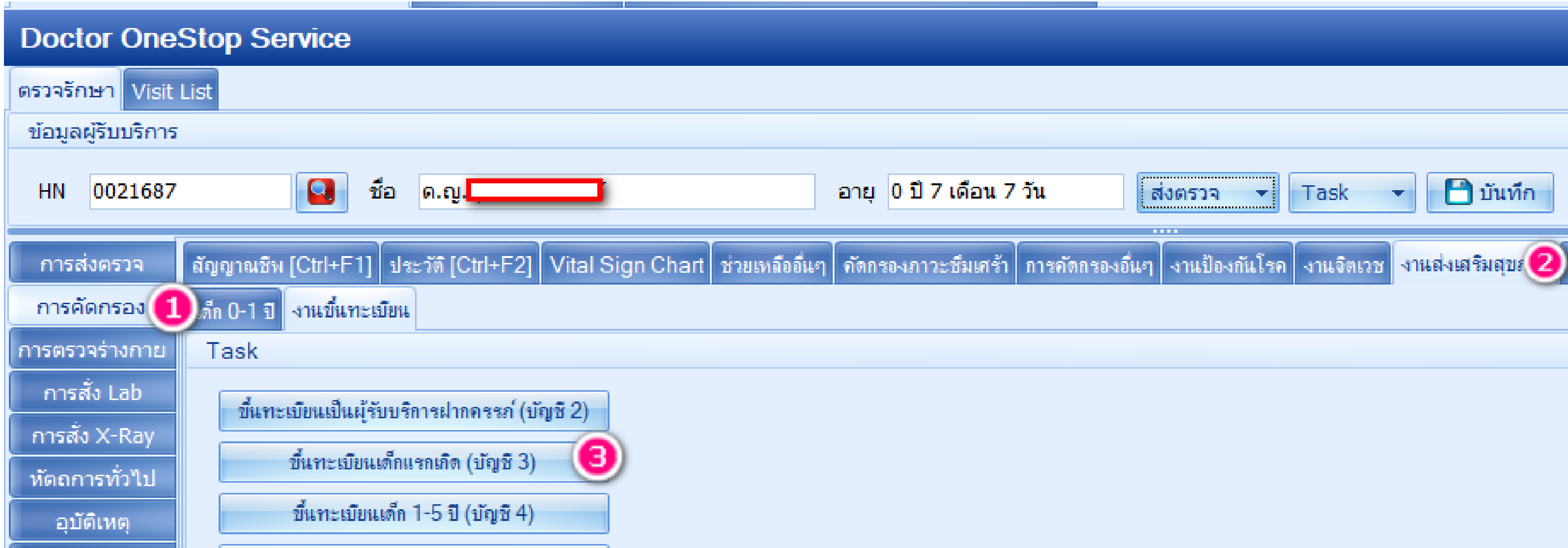
เพื่อฉีด HPV จก รพ. ๕๓., รพ.
ไปฉี moph claim

การบันทึกการฉีดวัคซีนเด็ก 0-14 ปี ผ่านระบบ One Stop Service และ Nurse Workbench

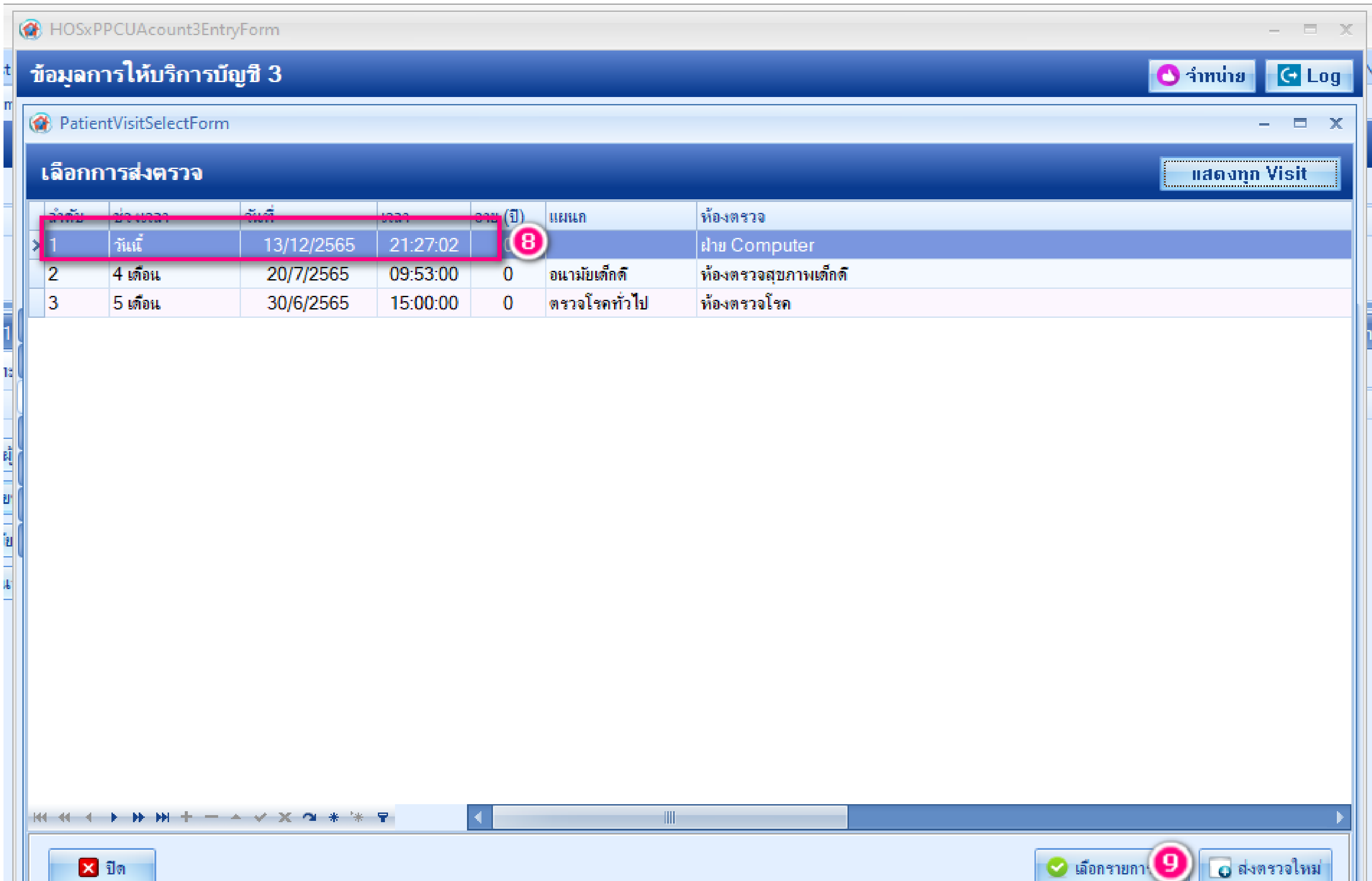
1. เลข Authen Code (ยืนยันการเข้ารับบริการ) ผ่านหน้าจอ HOSxP XE PCU เมนู กำหนดสิทธิ เลือกการอ่านบัตร (ผู้รับบริการที่จะขอเลข Authen จาก สปสช. ผ่าน HOSxP ต้องมีบัตร SmartCard)



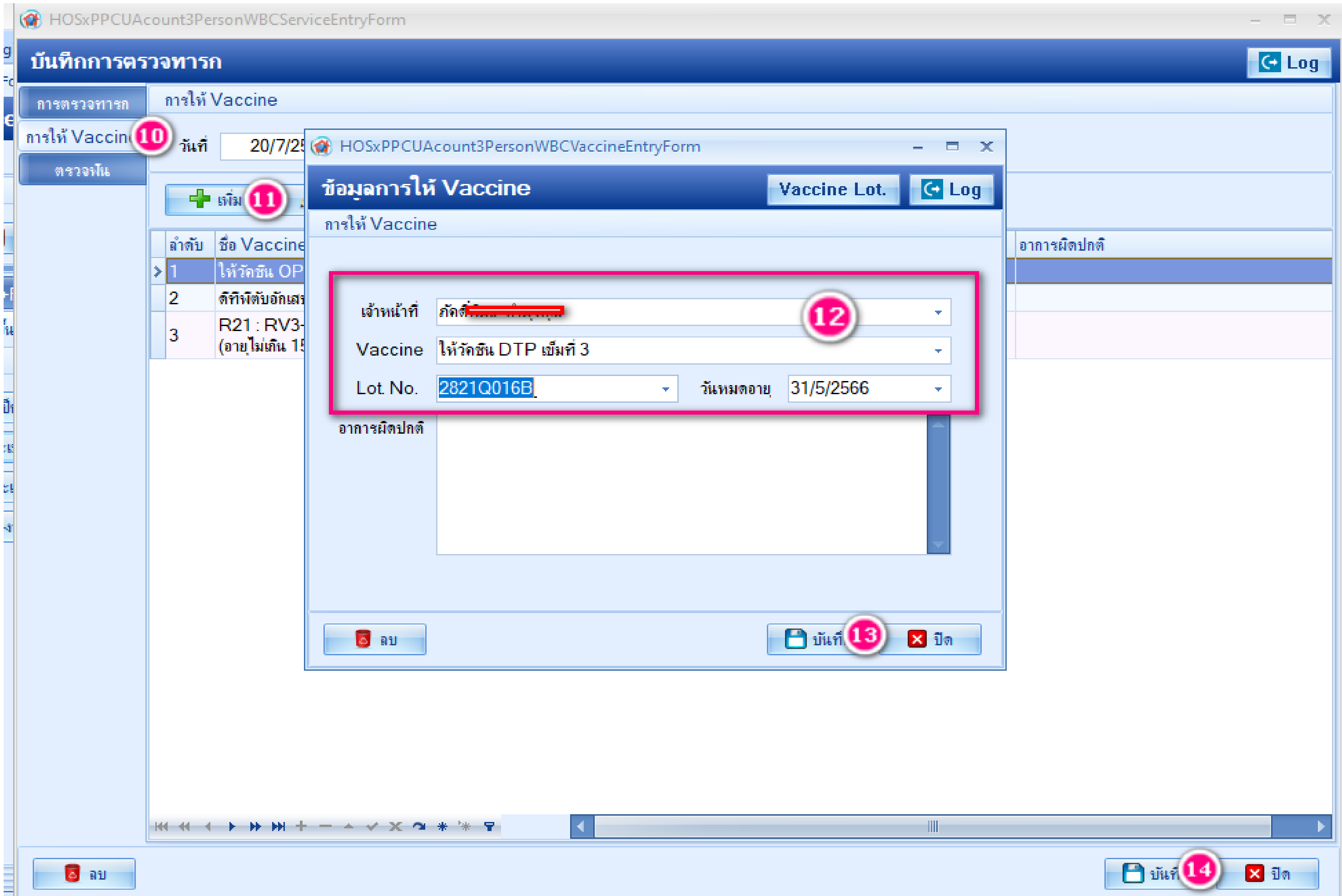
2. เปิด visit การมารับบริการผ่าน one stop service หรือ opd registry ที่หน้าจอ เมนู การคัดกรอง → แถบ งานส่งเสริมสุขภาพ เลือกตามบัญชีของผู้มารับบริการ (บัญชี 3 เด็ก 0-1 ปี) หรือ (บัญชี 4 เด็กอายุ 1 -5 ปี)



3. เลือกวันที่รับบริการให้ตรงกับวันที่เปิด Visit และกด **เลือกรายการเดิม**



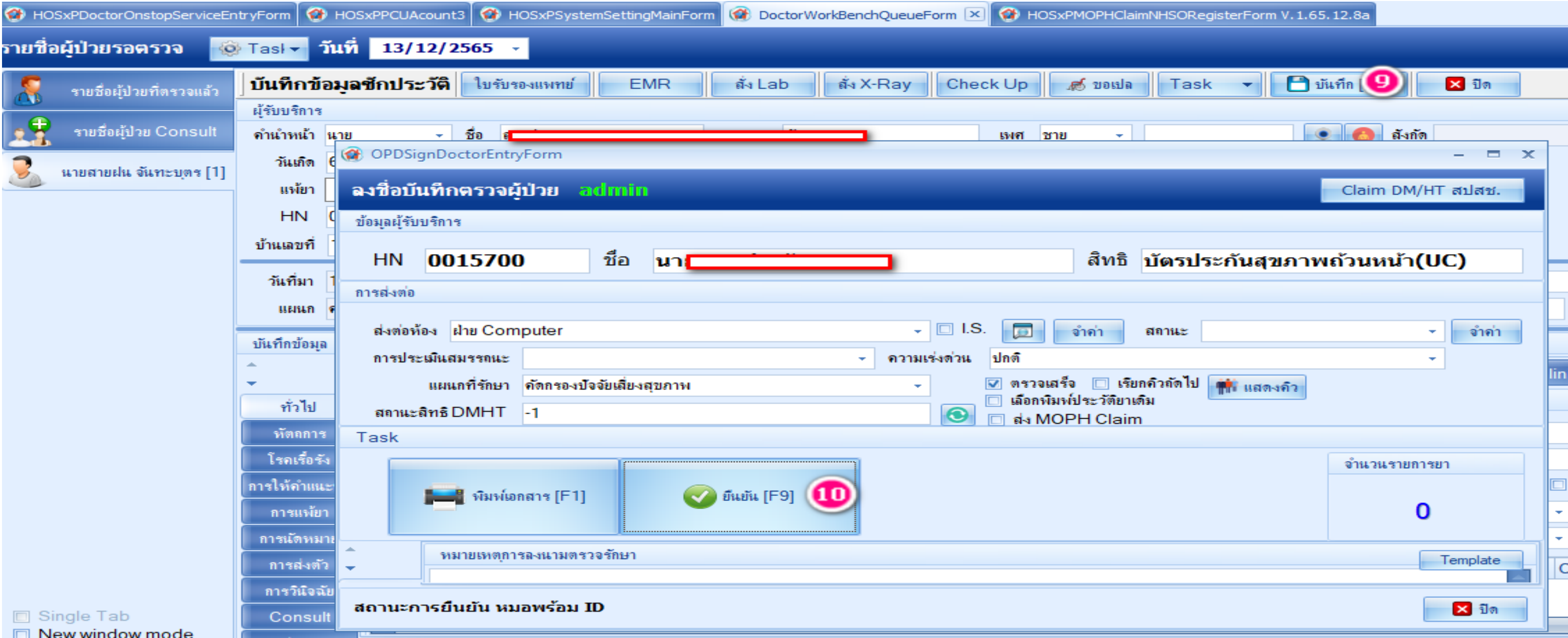
4. การให้ Vaccine กด **เพิ่ม** บันทึกรายละเอียดวัคซีน ให้ครบถ้วน และกดปุ่ม **บันทึก**



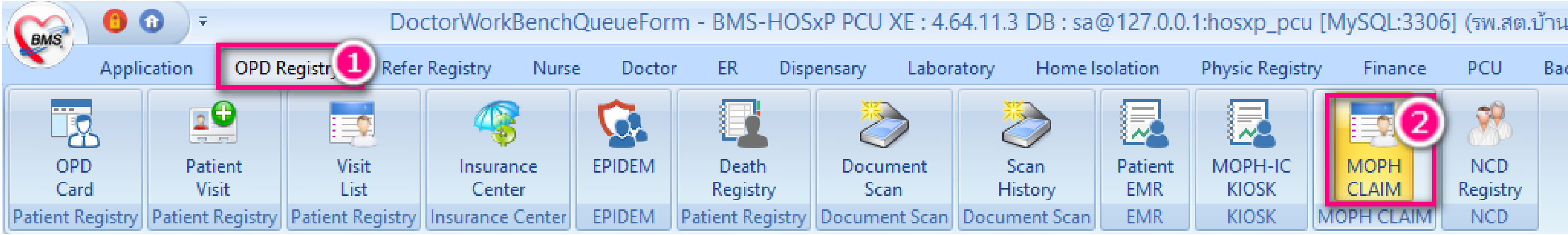
5. กดยืนยันการ



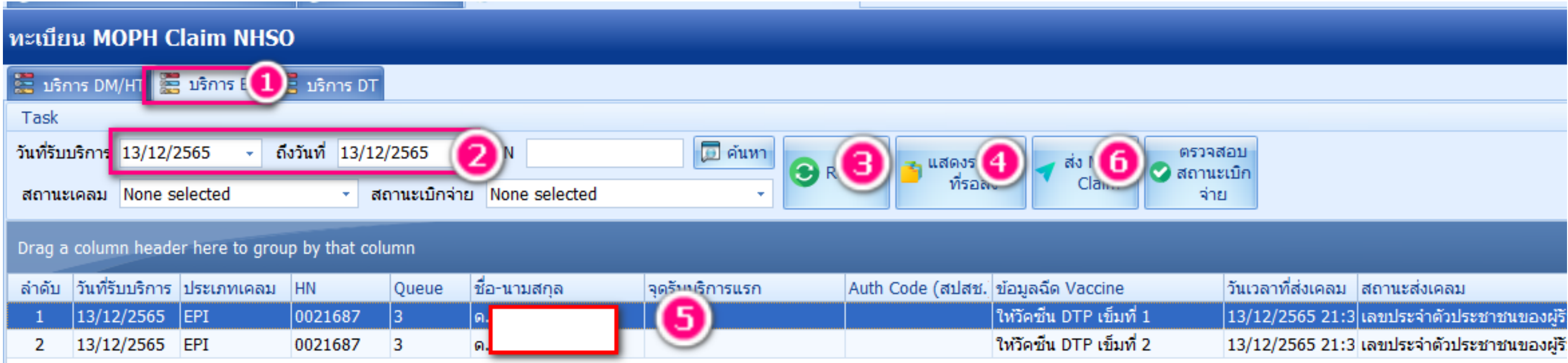
6. บันทึกส่วนอื่นๆให้ครบถ้วน เสร็จแล้วกดปุ่ม บันทึก (F9) และ กดยืนยัน(F9)



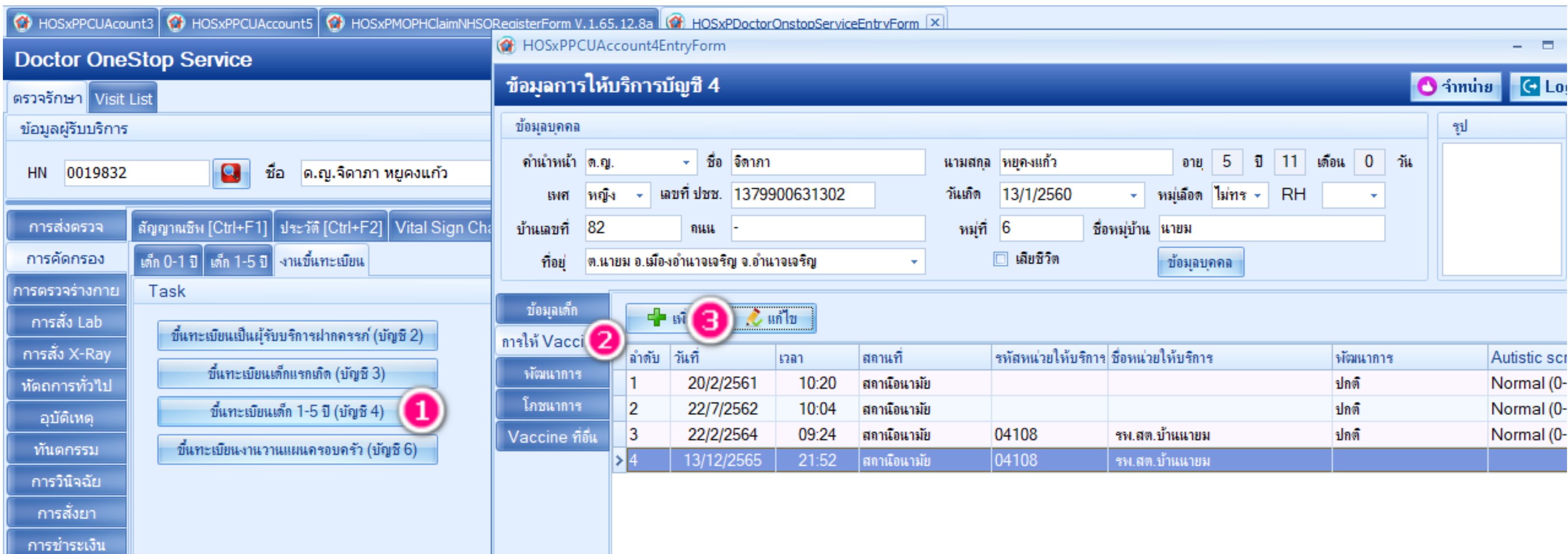
7. การส่งข้อมูลการฉีด EPI เข้า Moph Claim ที่เมนู Opd Registry → MOPH CLAIM



8. เลือกแถบ บริการ EPI เลือกช่วงวันที่ที่จะส่งข้อมูล แสดงรายการที่รอส่ง ตรวจสอบความสมบูรณ์ข้อมูล และกดส่ง Moph Claim



การบันทึกวัคซีนเด็ก 1-5 ปี บัญชี 4 ผ่านระบบ One Stop Service



HOSxPPCUAccount4PersonEPIVaccineEntryForm

บันทึกการให้ Vaccine

Log

การรับบริการ

การให้ Vaccine

ตรวจใหม่

คำนำหน้า

ชื่อ

13

PMH ใจปะจจำตัว

โรคเรื้อรัง

HN

0019832

โทรศัพท์

มือถือ

สมี

บ้านเลขที่

82

หมู่ที่

6

ถนน

ตำบล

ต.นายม อ.เม

สัญชาติ

ไทย

การรับบริการ

เวลาทำการ

นอกเวลา

เฉพาะการ นอกสถานบริการ

ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายวัคซีน

วิธีการรักษา

ลำดับ

Locked

รหัส

ชื่อ

วันที่เริ่มใช้

วันหมดอายุ

วงเงิน

1

71

เด็ก 0 - 12 ปี

กำหนดสิทธิ์

ชำระเงินเอง

การตรวจสอบสิทธิ์

ตรวจสอบแล้ว

StatusLabel

การประเมิน

สถานที่

สถานเอนามัย

ค้นหา

พ.ศ. 256

โรงเรียนพ่อแม่

วิดีโอ

พิมพ์

Autistic screen

HOSxPPCUAccount4PersonEPIVaccineEntryForm

บันทึกการให้ Vaccine

Log

การรับบริการ

การให้ Vaccine

ตรวจใหม่

คำนำหน้า

ชื่อ

13

PMH ใจปะจจำตัว

โรคเรื้อรัง

HN

0019832

โทรศัพท์

มือถือ

สมี

บ้านเลขที่

82

หมู่ที่

6

ถนน

ตำบล

ต.นายม อ.เม

สัญชาติ

ไทย

การรับบริการ

เวลาทำการ

นอกเวลา

เฉพาะการ นอกสถานบริการ

ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายวัคซีน

วิธีการรักษา

ลำดับ

Locked

รหัส

ชื่อ

วันที่เริ่มใช้

วันหมดอายุ

วงเงิน

1

71

เด็ก 0 - 12 ปี

กำหนดสิทธิ์

ชำระเงินเอง

การตรวจสอบสิทธิ์

ตรวจสอบแล้ว

StatusLabel

การประเมิน

สถานที่

สถานเอนามัย

ค้นหา

พ.ศ. 256

โรงเรียนพ่อแม่

วิดีโอ

พิมพ์

Autistic screen

HOSxPPCUAccount4PersonEPIVaccineListEntryForm

ข้อมูลการให้ Vaccine

Vaccine Lot.

Log

การให้ Vaccine

เจ้าหน้า

Vaccine

Lot No.

วันหมดอายุ

อาการผิดปกติ

1

JE เข็มที่ 2

2821Q016B

31/5/2566

ลบ

บันทึก

ปิด

ส่งต่อห้อง

ฝ่าย Computer

I.S.

จำค่า

สถานะ

จำค่า

การประเมินสมรรถนะ

ความเร่งด่วน

ปกติ

แผนกที่รักษา

คัดกรองปัจจัยเสี่ยงสุขภาพ

ตรวจสอบเสร็จ

เรียกคิวต่อไป

แสดงคิว

สถานะสิทธิ์ DMHT

-1

เลือกพิมพ์ประวัติยาเดิม

ส่ง MOPH Claim

Task

พิมพ์เอกสาร [F1]

ยืนยัน [F9]

จำนวนรายการยา

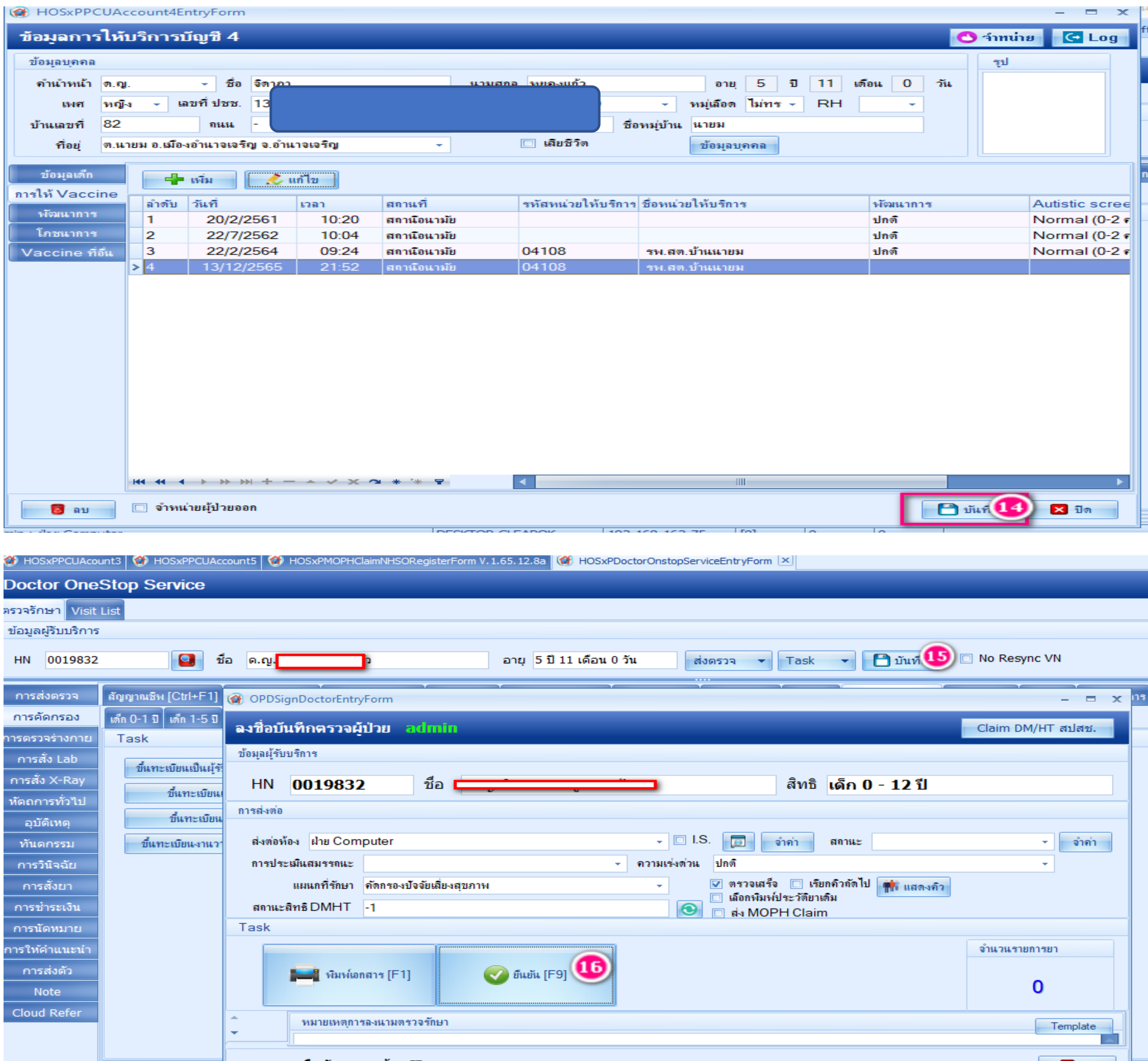
0

หมายเหตุการลงนามตรวจรักษา

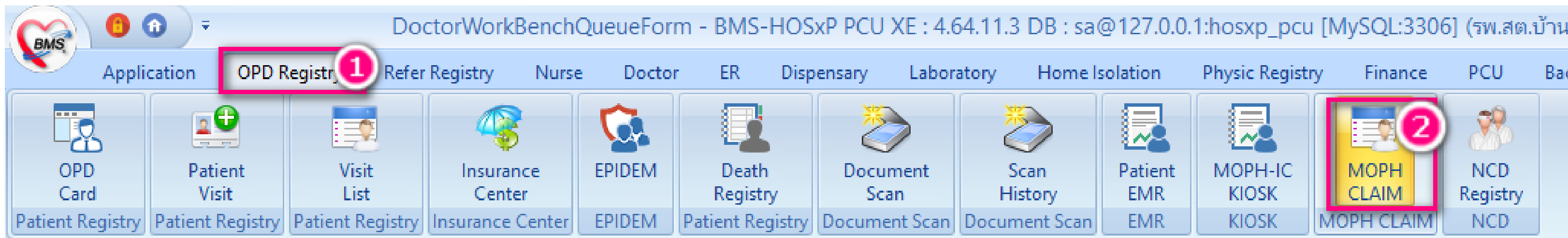
Template

สถานะการยืนยัน หมอพร้อม ID

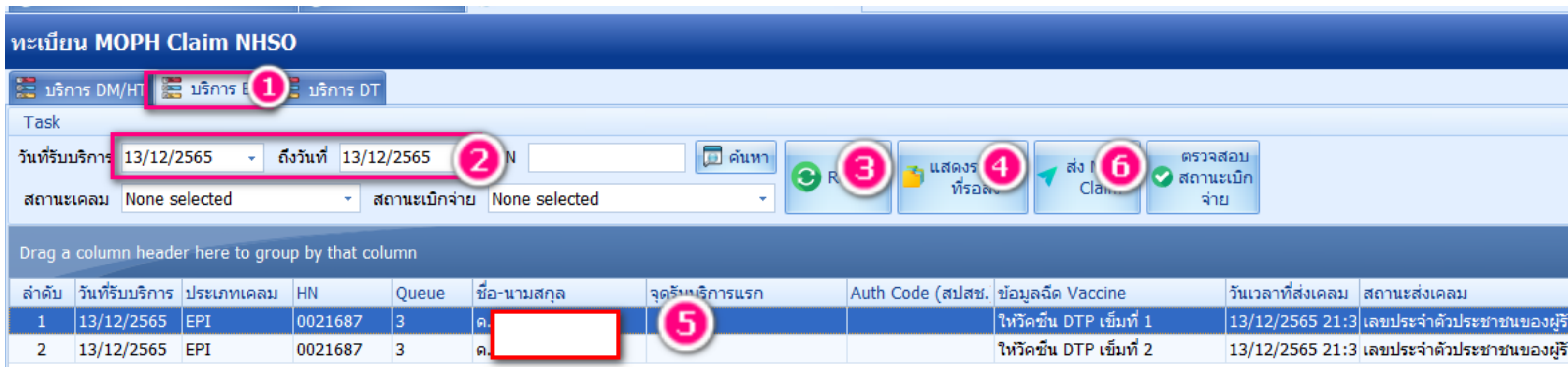
ปิด



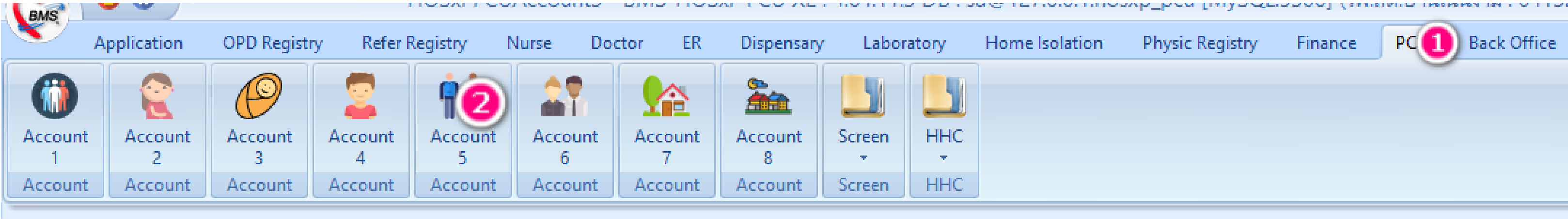
การส่งข้อมูลการฉีด EPI เข้า Moph Claim ที่เมนู Opd Registry → MOPH CLAIM



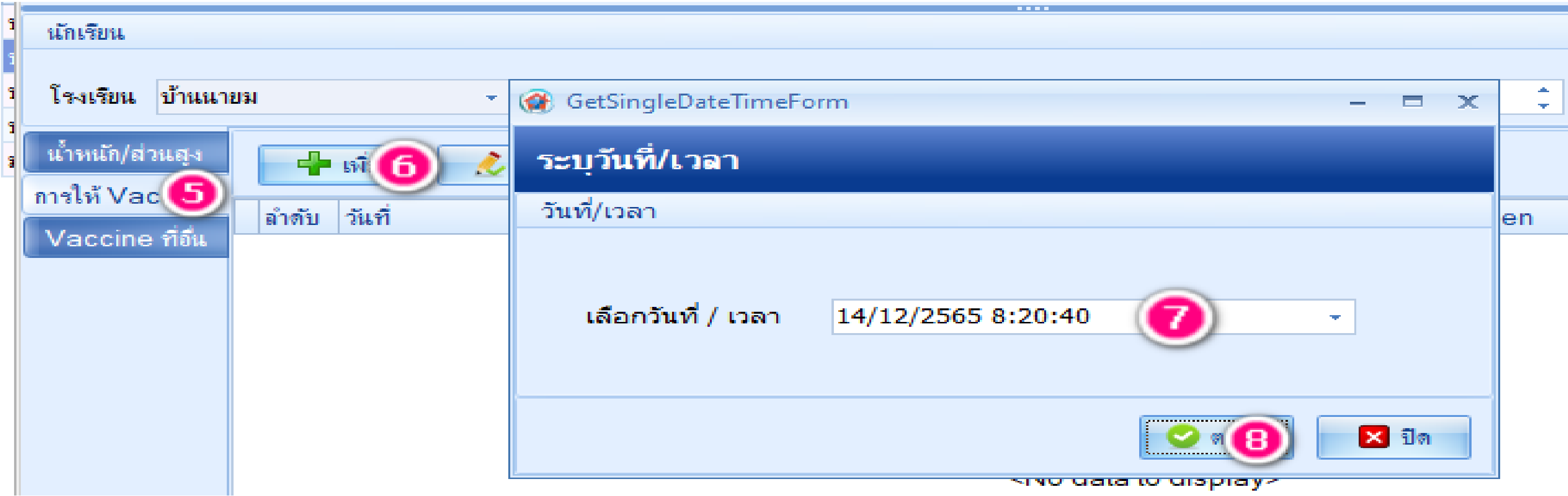
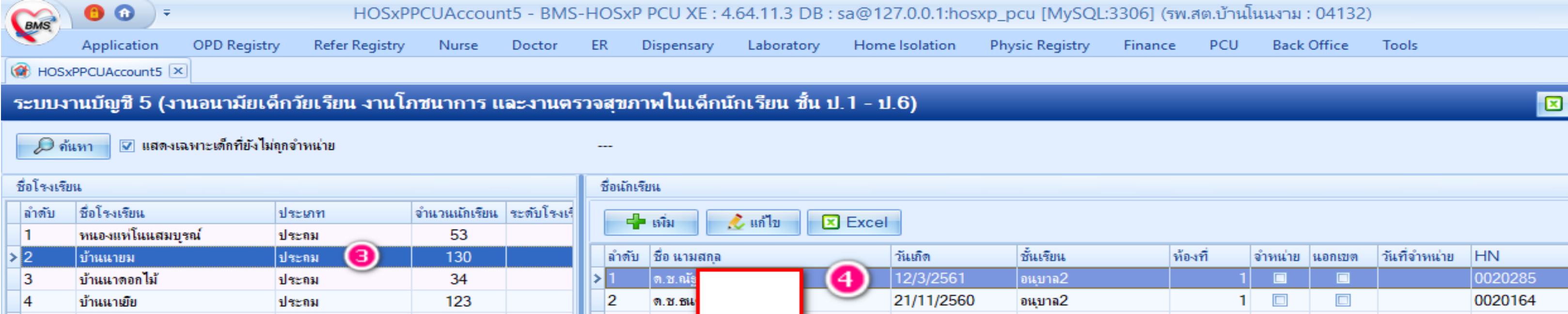
เลือกแถบ บริการ EPI เลือกช่วงวันที่ที่จะส่งข้อมูล แสดงรายการที่รอส่ง ตรวจสอบความสมบูรณ์ข้อมูล และกดส่ง Moph Claim



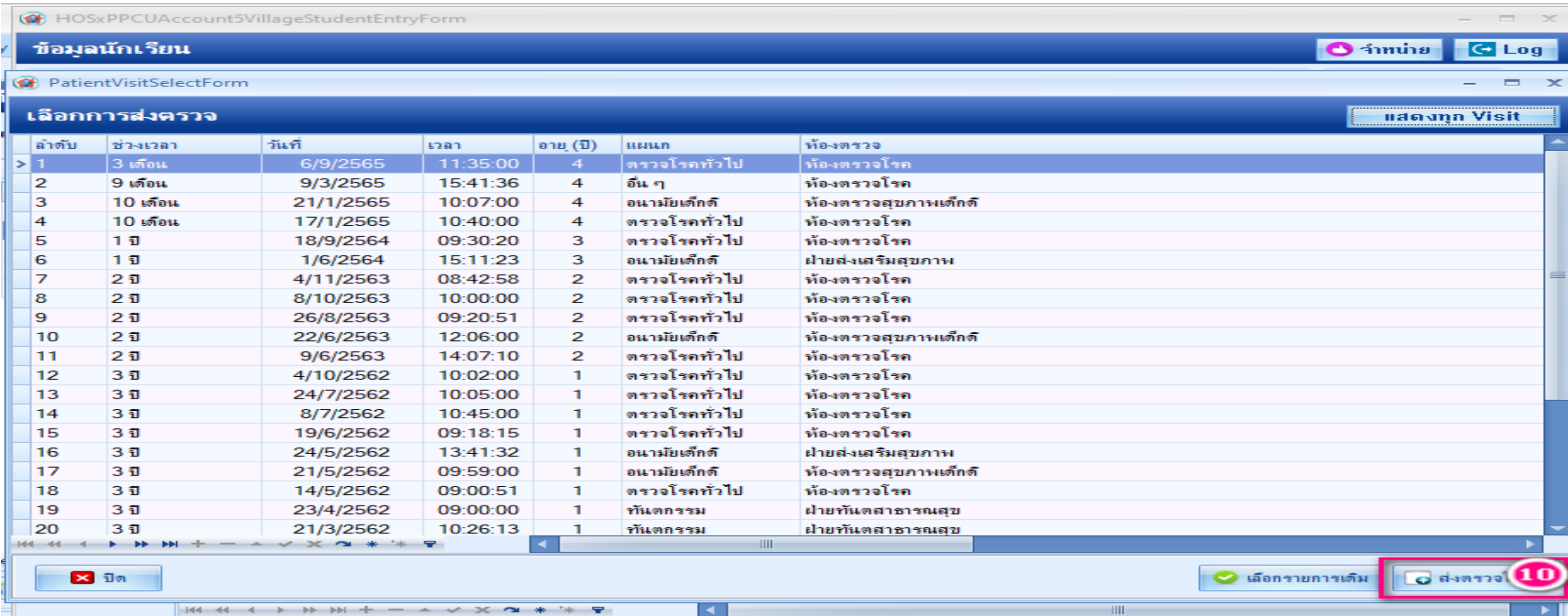
การบันทึกการให้วัคซีนเด็กอายุมากกว่า 5 ปี และวัคซีนนักเรียนผ่านระบบบัญชี 5



เลือกชื่อโรงเรียนและเลือกชื่อนักเรียนที่จะรับวัคซีน หรือ ค้นหา ด้วยชื่อที่ปุ่ม ค้นหา



เลือก ส่งตรวจใหม่



บันทึกการให้บริการ ตรวจสอบสิทธิ สปสช.และขอเลข Authen Code ให้เรียบร้อย

การรับบริการ

การคัดกรอง

วินิจฉัย

Vaccine

ส่งยา

นัดหมาย

11

การรับบริการ

คำนำหน้า

เด็กชาย

ชื่อ

ชแตด

นามสกุล

แมตรงวงษ์

เพศ

ชาย

วันเกิด

21/11/2560

อายุ

5 ปี 0 เดือน 23 วัน

หมู่เลือด

ไม่ทราบหมู่เลือด

บัตร ปชช.

1379900653357

พยาน

ปฎิเสธการพยาน

PMH

โรคประจำตัว

โรคเรื้อรัง

HN

0020164

โทรศัทพ์

มือถือ

สิ่ว

บ้านเลขที่

26

หมู่ที่

3

ถนน

ตำบล

ต.นาบอน อ.เมืองอำนาจเจริญ จ.อำนาจเจริญ

สัญชาติ

ไทย

การมารับบริการ

ข้อมูลการรับบริการ

HN

0020164

วันที่

14/12/2565

เวลา

08:20:40

แผนก

ตรวจโรคทั่วไป

12

จังหวัด

จ.อำนาจเจริญ

ประเภทการมา

นัดมา

ส่งต่อไปที่ห้อง

ฝ่าย Computer

เวลาทำการ

ไม่เวลา

ให้บริการ แยกสถานบริการ

ตรวจสอบกลุ่มเป้าหมายวัคซีน

สิทธิการรักษา

ลำดับ

Locked

รหัส

ชื่อ

วันที่เริ่มใช้

วันหมดอายุ

วงเงินของสิทธิ

กำหนดระยะ

1

00

71

เด็ก 0 - 12 ปี

13

การให้บริการ

วันที่ให้

14/12/2565

เวลาให้

08:20

14

สถานที

โรงเรียน

หน่วยให้บริการ

การคัดกรอง Autistic

ลบ

บันทึก

ปิด

ขอเลข Authen Code

บันทึก Vaccine

การรับบริการ

การคัดกรอง

วินิจฉัย

Vaccine

ส่งยา

นัดหมาย

16

การให้ Vaccine

ลำดับ

ชื่อวัคซีน

เจ้าหนัที่

Lot.No.

วันหมดอายุ

15

ชื่อ Vaccine

HPVs1 ป.5 เข็ม 1

17

เจ้าหนัที่

Lot No.

N006880

วันหมดอายุ

21/5/2566

ลบ

บันทึก

ปิด

18

บันทึก Vaccine

สถานะสิทธิ DMHT

เลือกพิมพ์ประวัติยาตาม

ส่ง MOPH Claim

Task

พิมพ์เอกสาร [F1]

ยืนยัน [F9] 18

จำนวนรายการยา

0

หมายเหตุการลงนามตรวจรักษา

Template

สถานะการยืนยัน หมอพร้อม ID

ปิด

การรับบริการ

การคัดกรอง

วินิจฉัย

Vaccine

ส่งยา

นัดหมาย

ข้อมูลนักเรียน

ข้อมูลบุคคล

คำนำหน้า

ช

นามสกุล

ช

เพศ

ช

บ้านเลขที่

26

ถนน

หมู่ที่

3

ชื่อหมู่บ้าน

นาอุดม

ที่อยู่

ต.นาบอน อ.เมืองอำนาจเจริญ จ.อำนาจเจริญ

ข้อมูลบุคคล

นักเรียน

โรงเรียน

บ้านนาบอน

ชั้นเรียน

อนุบาล2

ห้องเรียน

1

ปีการศึกษา

0

ย้ายโรงเรียน

แจ้งให้ Vaccine

แจ้งให้ Vaccine

ลำดับ

วันที่

เวลา

สถานที

หน่วยให้บริการ

Autistic Screen

1

14/12/2565

08:20:40

โรงเรียน

หน่วยให้บริการ

Autistic Screen

ลบ

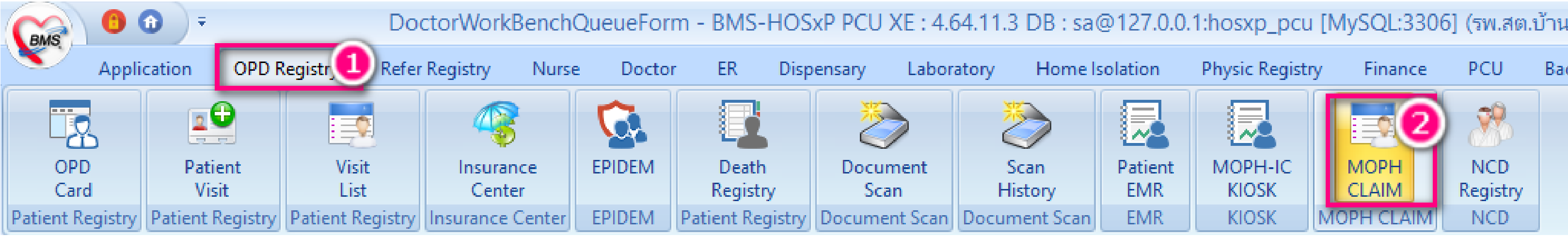
จำนวนผู้ป่วยออก

บันทึก

19

ปิด

การส่งข้อมูลการฉีด EPI เข้า Moph Claim ที่เมนู Opd Registry → MOPH CLAIM



เลือกแถบ บริการ EPI เลือกช่วงวันที่ที่จะส่งข้อมูล แสดงรายการที่รอส่ง ตรวจสอบความสมบูรณ์ข้อมูล และกดส่ง Moph Claim

ทะเบียน MOPH Claim NHSO

บริการ DM/HT บริการ **1** บริการ DT

Task

วันที่รับบริการ 14/12/2565 ถึงวันที่ 14/12/2565 **2** HN ค้นหา

สถานะเคลม None selected สถานะเบิกจ่าย None selected

Re **3** แสดงร **4** ที่รอส่ง ส่ง M **5** Claim ตรวจสอบ สถานะเบิกจ่าย

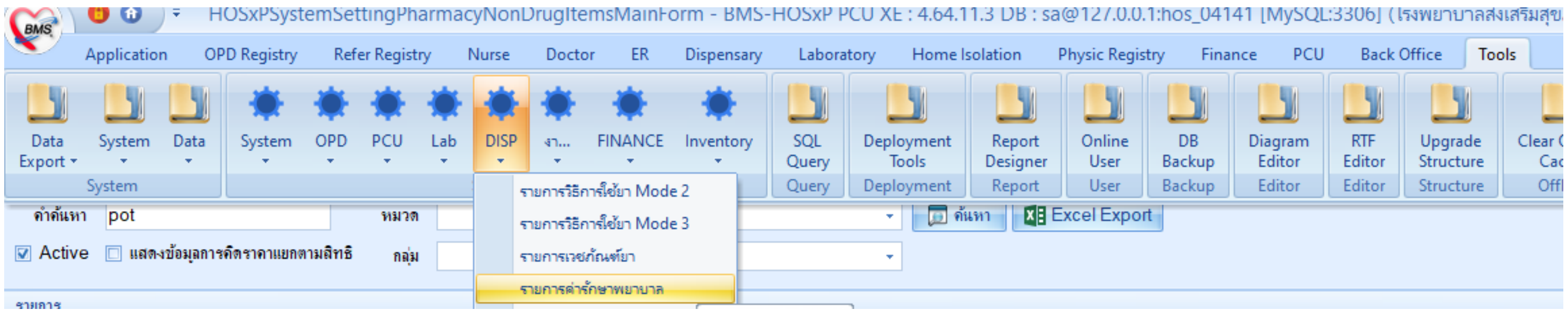
Drag a column header here to group by that column

ลำดับ	วันที่รับบริการ	ประเภทเคลม	HN	Queue	ชื่อ-นามสกุล	จุดรับบริการแรก	Auth Code (สปสช.)	ข้อมูลฉีด Vaccine	วันเวลาที่ส่งเคลม	สถานะส่งเคลม	เลขอ้างอิงการ
1	14/12/2565		0020164	1	เด็กชาย			HPVs1 ปี.5 เข็ม 1			

หมายเหตุ การบันทึกวัคซีนทุกชนิด ต้องมีการชั้ประวัติ บันทึก Vital Sign CC วินิจฉัยโรค ตามปกติที่เคยบันทึก นะครับ

ขั้นตอนการส่งเบิกLAB DM/HT ของ สปสช. ผ่าน Moph Claim ด้วย HOSxP XE PCU

1. กำหนด Adp_code ของ Lab ทั้ง 3 ชนิด คือ HbA1C Creatinine potassium
ที่เมนู tool → Disp →รายการค่ารักษาพยาบาล ค้นหา ค่ารักษาพยาบาล ครั้งละรายการ

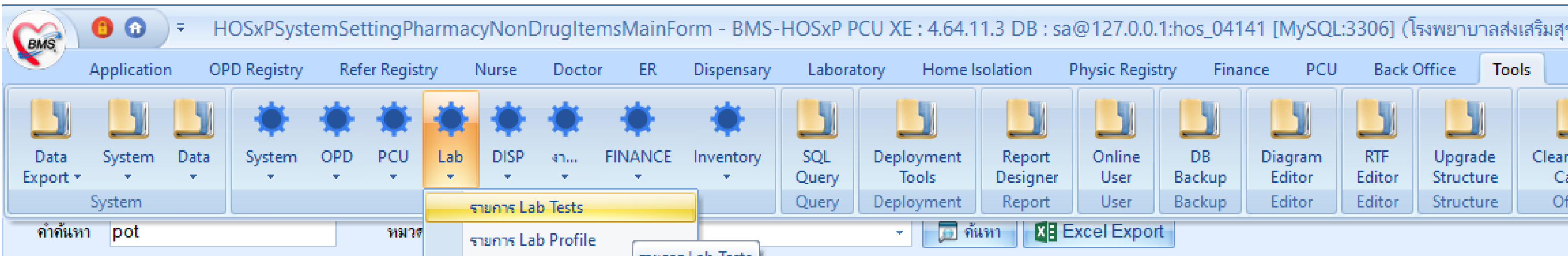


HbA1C ADP_Code = 32401:(15-Lab)-Hb A1C 150

Creatinine ADP_Code = 32202:(15-Lab)-Creatinine 40

Potassium ADP Code = 32103:(15-Lab)-Potassium 40

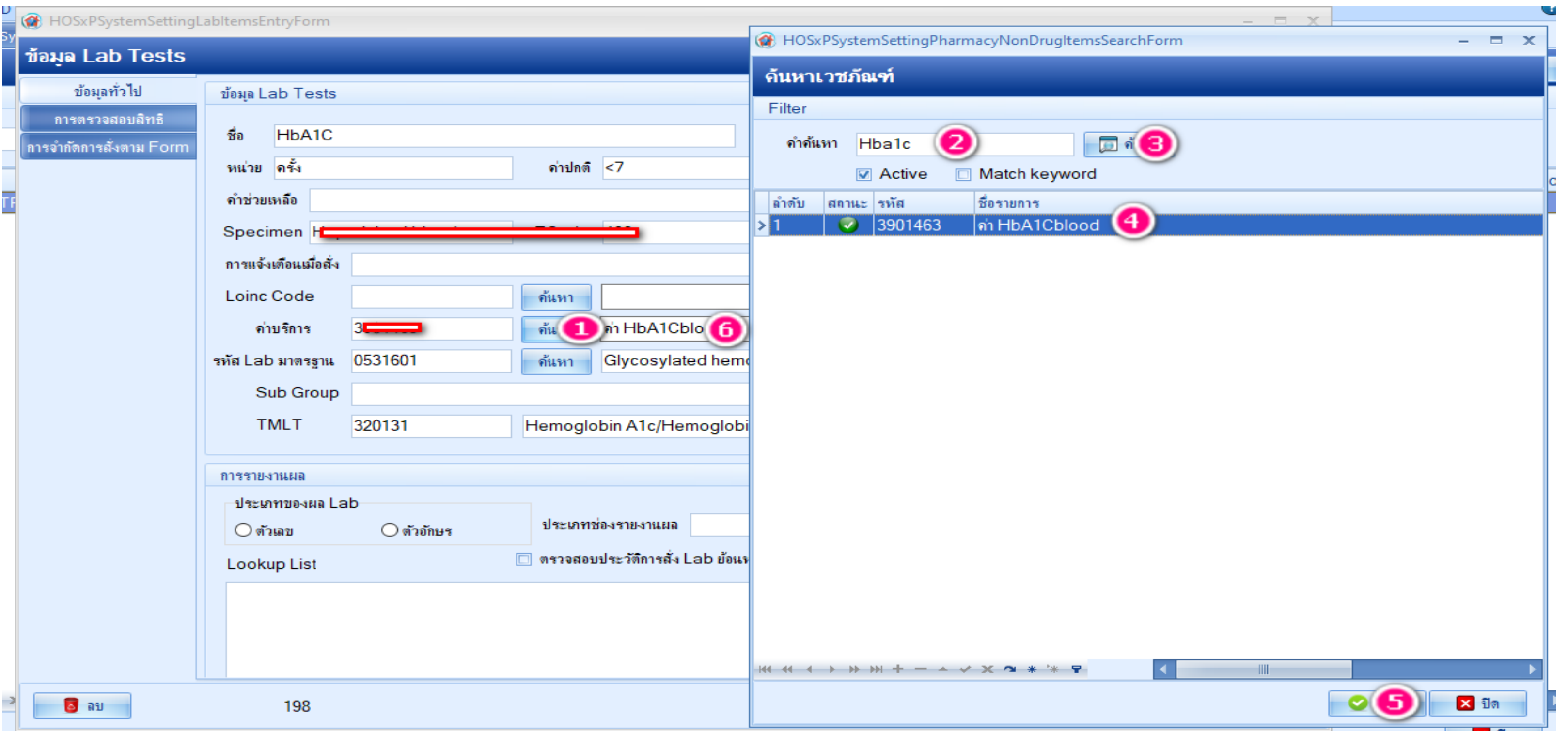
2. ทำการผูกค่ารักษาพยาบาล กับรายการ Lab เมนู tool -> Lab -> รายการ Lab test



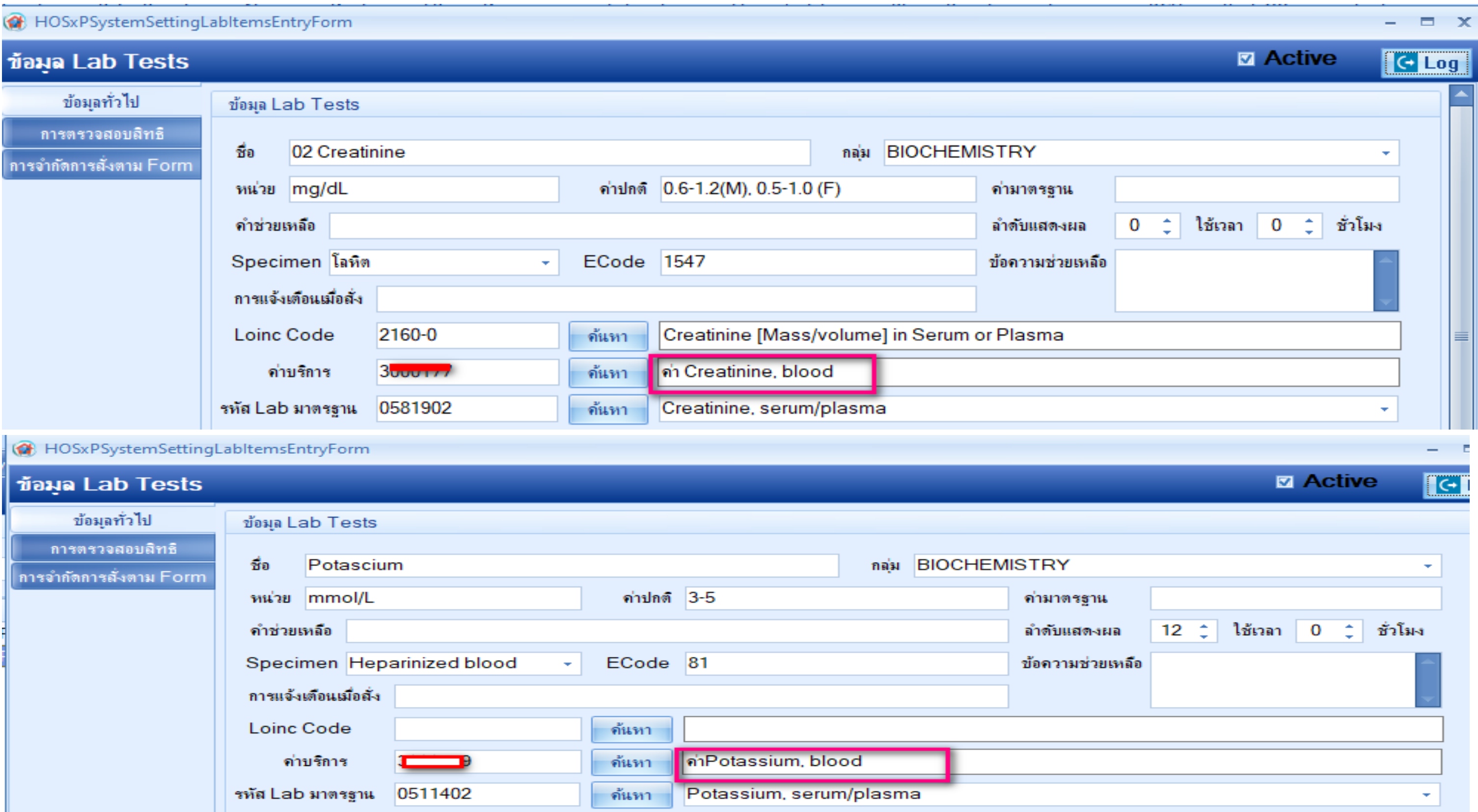
ค้นหา Lab ที่จะทำการผูกค่าใช้จ่าย



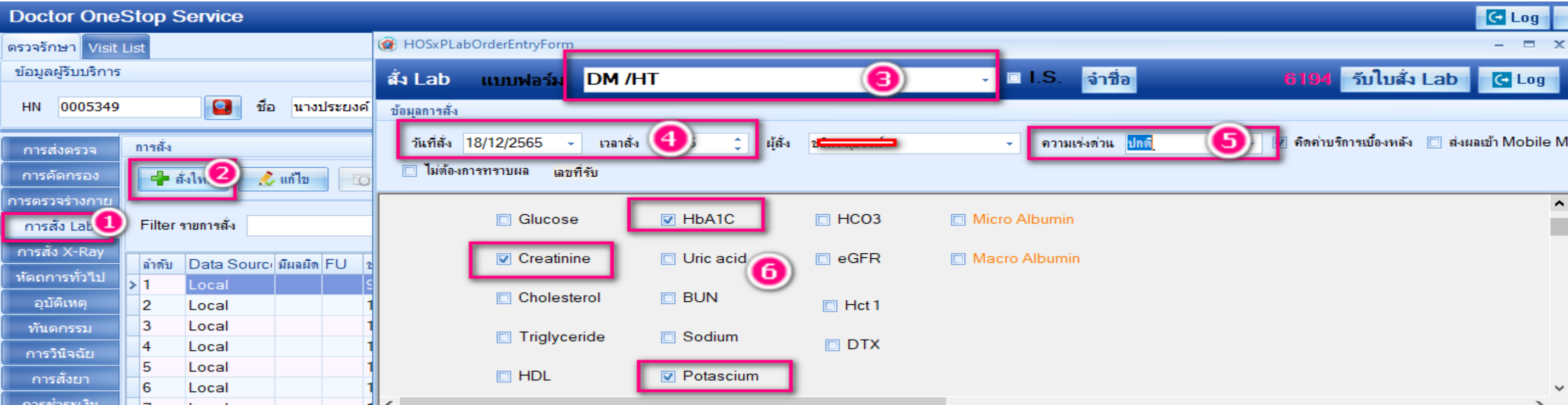
ทำการค้นหาค่าบริการ



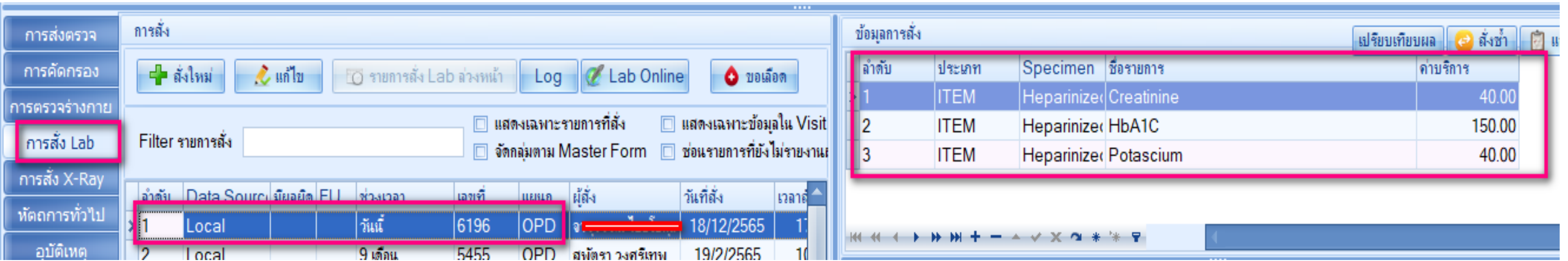
ทำ Lab ทั้ง 3 ชนิดให้ครบถ้วน



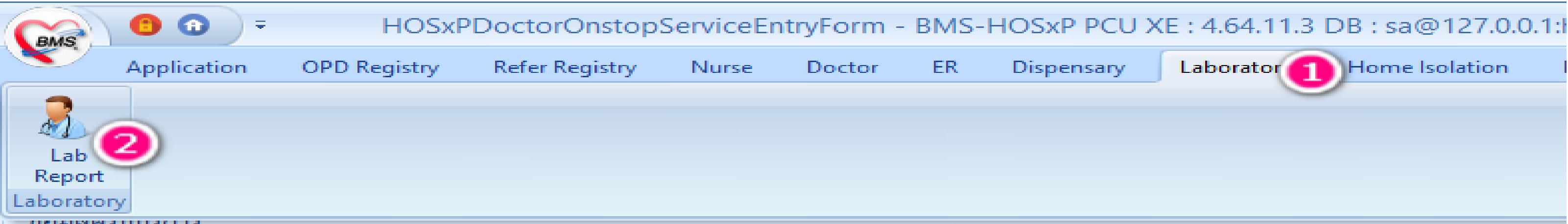
3.3 การสั่ง Lab เพิ่มการสั่งใหม่



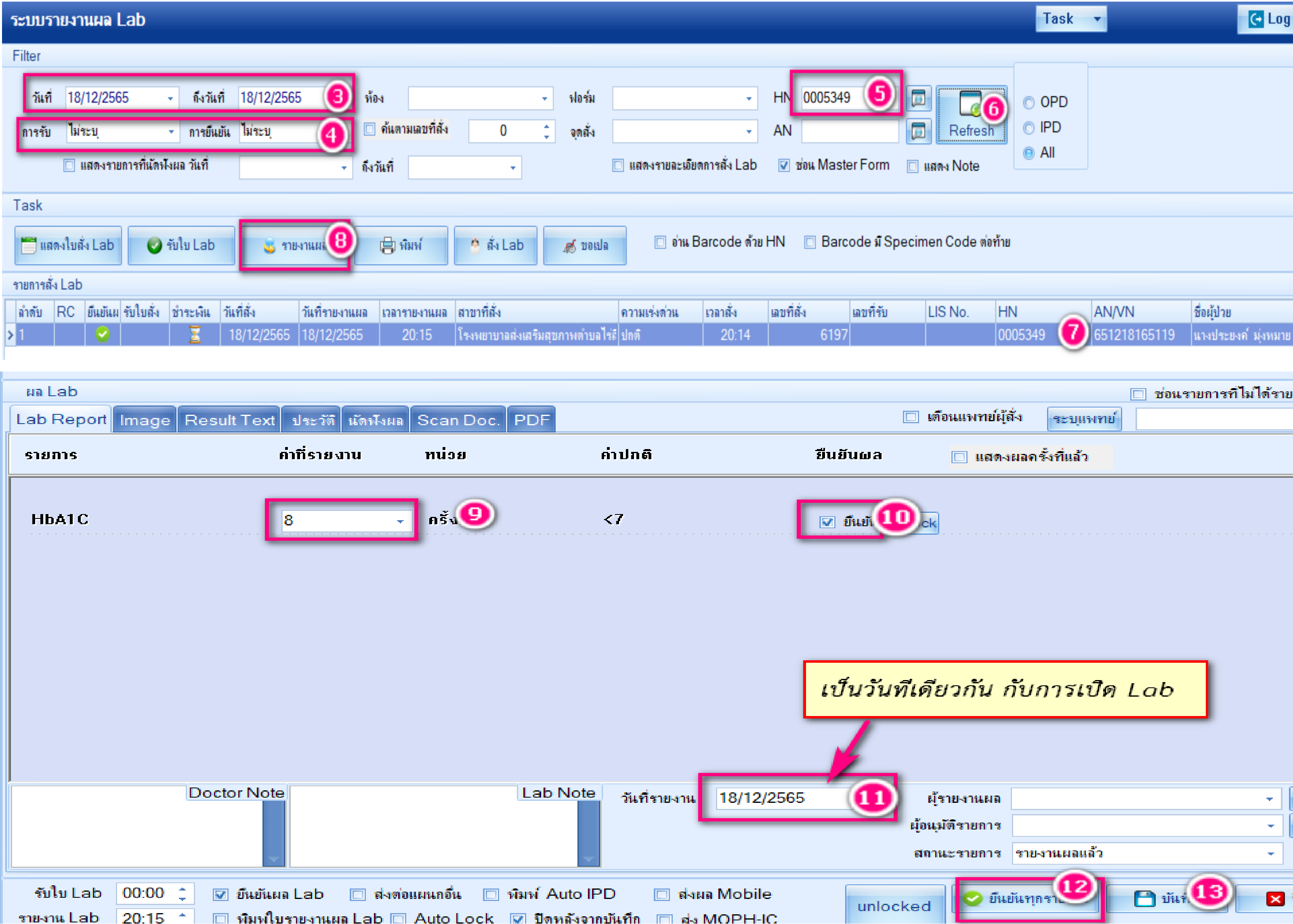
รายการใบสั่ง Lab จะแสดงรายละเอียด Lab



3.4 การบันทึกผล Lab บันทึกที่เมนู Laboratory → Lab Report



เลือก วันที่ ที่สั่ง lab เลือก การรับ และ การยืนยัน เป็น ไม่ระบุ ค้นหาชื่อผู้ป่วย เมื่อพบรายชื่อ ให้เลือกปุ่ม รายงานผล และบันทึกผลLab ให้เรียบร้อยlab **วันที่รายงานผล (ต้องเป็นวันที่เดียวกันกับวันที่เปิดสั่ง Lab)**



3.5 บันทึกวินิจฉัย ICD10

การส่งตรวจ

การคัดกรอง

การตรวจร่างกาย

การส่ง Lab

การส่ง X-Ray

หัตถการทั่วไป

อุบัติเหตุ

ทันตกรรม

การวินิจฉัย

ICD10

ICD9CM

การวินิจฉัย

ค้นหาจากคำค้นหา

ค้นหาจาก ICD10

รหัสใช้บ่อย

Re Diag

ลำดับ	ICD10	ชื่อโรค	Diag Type	ชื่อการวินิจฉัย	ความสำคัญ	รหัสผู้ป่วย	ผู้วินิจฉัย
1	E119	Type 2 diabetes mellitus, without complications	1	Principal Diagnosis (การวินิจฉัยโรคหลัก)			

แสดงเฉพาะการวินิจฉัยของแพทย์ที่กำลังตรวจ

3.6 บันทึก และ กดส่ง MOPH Calim

Doctor OneStop Service

ตรวจรักษา

Visit List

ข้อมูลผู้รับบริการ

HN 0005349

ชื่อ

อายุ 72 ปี 11 เดือน 17 วัน

ส่งตรวจ

Task

บันทึก

No Resync VN

การส่งตรวจ

การคัดกรอง

การตรวจร่างกาย

การส่ง Lab

การส่ง X-Ray

หัตถการทั่วไป

อุบัติเหตุ

ทันตกรรม

การวินิจฉัย

การส่งยา

การชำระเงิน

การนัดหมาย

การให้คำแนะนำ

การส่งตัว

Note

Cloud Refer

ข้อมูลผู้รับบริการ

OPDSignDoctorEntryForm

ลงชื่อบันทึกตรวจผู้ป่วย

Claim DM/HT สปสช.

ข้อมูลผู้รับบริการ

HN 0005349

ชื่อ

นางประยงค์ มุ่งหมาย

สิทธิ

ผู้สูงอายุ

การส่งต่อ

ส่งต่อห้อง

คลินิกบ้าน

I.S.

จ่ายค่า

สถานะ

จ่ายค่า

การประเมินสมรรถนะ

ความรุนแรงตาม

ปกติ

แผนกที่รักษา

โรคเรื้อรัง

ตรวจสอบเสร็จ

เรียกคิวต่อไป

แสดงคิว

เลือกที่

จัดยาเดิม

ส่ง M

Claim

Task

พิมพ์เอกสาร [F1]

ยืนยัน [F9]

จำนวนรายการยา

0

HOSxPMOPHClaimNHSPrepareDataForm

ข้อมูลเตรียมส่ง MOPH Claim

ข้อมูลผู้รับบริการ

HN 0005349

ชื่อ - นามสกุล

นาง

สิทธิ

ผู้สูงอายุ

ข้อมูลส่ง MOPH Claim

ข้อมูลเคลม DM

ข้อมูลสิทธิ MOPH Claim :

ผู้รับบริการมีสิทธิเบิกจ่ายบริการ DM

วันที่เช็คสิทธิ :

18/12/2565 20:15:30

Auth Code (สปสช.)

วินิจฉัย :

'E119'

Lab :

'HbA1C:8 (2022-12-18)'

สถานะ MOPH Claim :

สถานะเบิกจ่าย สปสช. :

ข้อมูลเคลม HT

ข้อมูลสิทธิ MOPH Claim :

ผู้รับบริการไม่มีสิทธิเคลมบริการนี้ เนื่องจากไม่ใช่ผู้ป่วยความดันรายใหม่

วันที่เช็คสิทธิ :

18/12/2565 20:15:30

วินิจฉัย :

"

Lab :

"

สถานะ MOPH Claim :

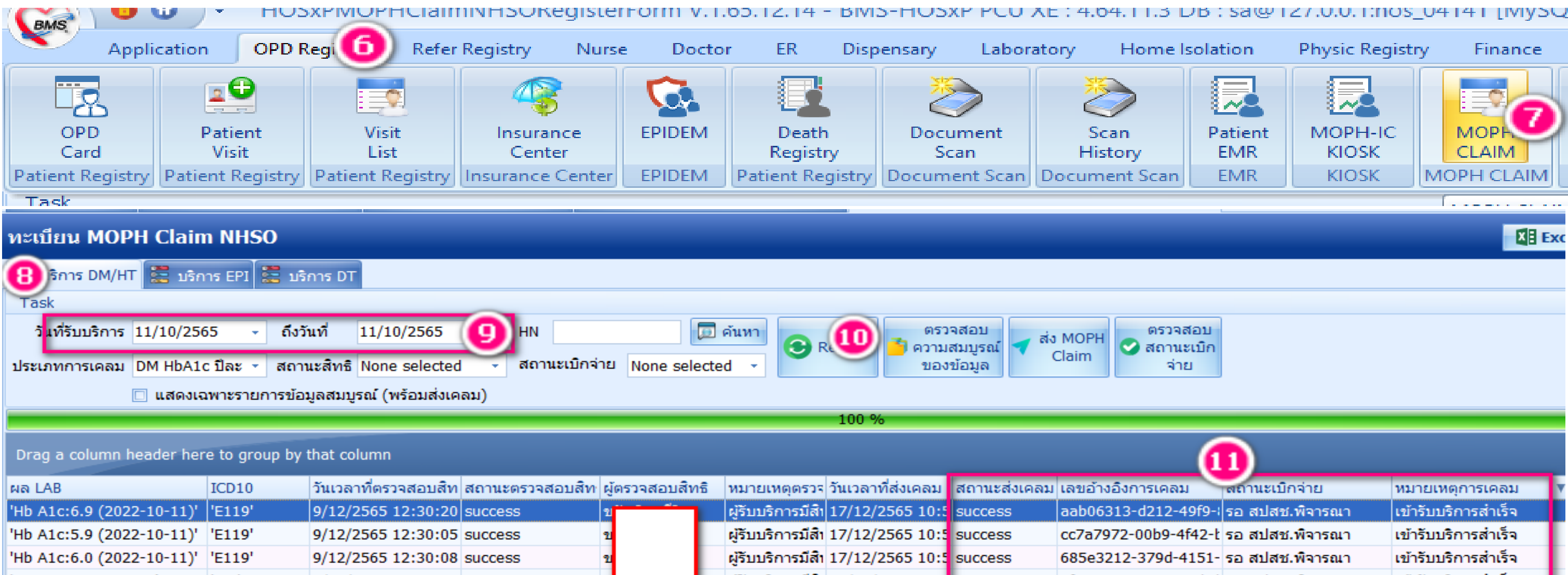
สถานะเบิกจ่าย สปสช. :

ส่ง MOPH Claim

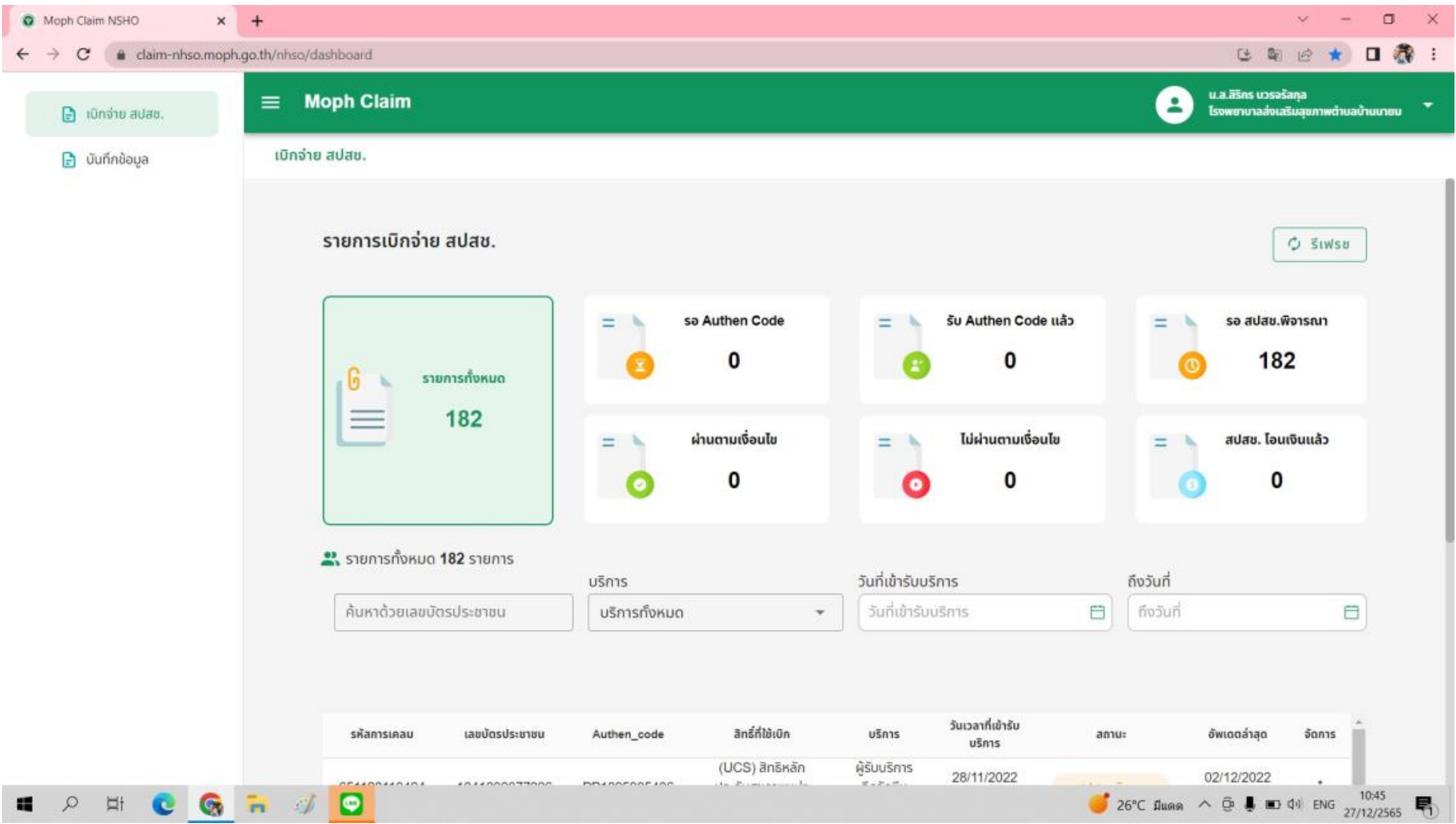
ตรวจสอบการยืนยันรับบริการผ่าน หมอพร้อมของผู้ป่วย

ปิด

3.7 ตรวจสอบสถานการณ์ส่งข้อมูล เมนู Opd Registry ➔ MOPH CLAIM



3.8 ตรวจสอบผลการส่งและการอนุมัติ <https://claim-nhso.moph.go.th/nhso/>



จัดทำโดย สายฝน จันทะบุตร

ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดอำนาจเจริญ